

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ВОДОКАНАЛ»

ПРИКАЗ

1 сентября 2018

№ 31/1-АХА

р.п. Радищево

**Об утверждении Политики областного государственного казенного
предприятия «Ульяновский областной водоканал» в отношении
обработки персональных данных**

Во исполнении требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ОГКП «Ульяновский областной водоканал» начальника управления административно - правового и кадрового обеспечения Аваргину Ирину Александровну.

2. Утвердить прилагаемую Политику областного государственного казенного предприятия «Ульяновский областной водоканал» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика).

3. Начальнику управления административно - правового и кадрового обеспечения Аваргиной Ирине Александровне обеспечить ознакомление с настоящим приказом под роспись всех работников структурных подразделений ОГКП «Ульяновский областной водоканал», а также всех вновь принимаемых на предприятие работников.

4. Приказ № 39/1-од от 01.02.2018 «Об утверждении Положения об обработке персональных данных работников областного государственного казенного предприятия «Ульяновский областной водоканал» считать недействующим.

Директор



А.В. Шмырев

ПОЛИТИКА
областного государственного казенного предприятия
«Ульяновский областной водоканал» в отношении обработки
персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика областного государственного казенного предприятия «Ульяновский областной водоканал» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика), разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает областное государственное казенное предприятие «Ульяновский областной водоканал» (далее – ОГКП «Ульяновский областной водоканал», Оператор персональных данных).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у ОГКП «Ульяновский областной водоканал» как до, так и после утверждения настоящей Политики.

2. Основные права и обязанности ОГКП «Ульяновский областной водоканал»

2.1. ОГКП «Ульяновский областной водоканал» имеет право:

2.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ОГКП «Ульяновский областной водоканал», обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

2.3.1. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ОГКП «Ульяновский областной водоканал» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

2.2. ОГКП «Ульяновский областной водоканал» обязан:

2.2.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.3. Обработка персональных данных осуществляется ОГКП «Ульяновский областной водоканал» в целях:

4.3.1. Обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

4.3.2. Осуществления своей деятельности в соответствии с уставом ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

4.3.3. Ведения кадрового делопроизводства;

4.3.4. Содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества;

4.3.5. Организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

4.3.6. Заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

4.3.7. Осуществления гражданско-правовых отношений;

4.3.8. Ведения бухгалтерского учета.

4.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ОГКП «Ульяновский областной водоканал» осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О персональных данных»;

- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.2.4. Клиенты и контрагенты ОГКП «Ульяновский областной водоканал» (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами

(физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

6.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов ОГКП «Ульяновский областной водоканал» (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками)

7.8.1. Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

7.8.2. Принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

7.8.3. Назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

7.8.4. Создает необходимые условия для работы с персональными данными;

7.8.5. Организует учет документов, содержащих персональные данные;

7.8.6. Организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

7.8.7. Хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

7.8. ОГКП «Ульяновский областной водоканал» осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

7.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных ОГКП «Ульяновский областной водоканал», правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются ОГКП «Ульяновский областной водоканал» субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Запрос должен содержать:

8.3.1. Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- иное не предусмотрено другим соглашением между ОГКП «Ульяновский областной водоканал» и субъектом персональных данных.

Согласовано:

Начальник управления административно-
правового и кадрового обеспечения



И.А. Аваргина