

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ВОДОКАНАЛ»**

ПРИКАЗ

31 августа 2018.

р.п. Радищево

№ д 56/1-09

**О комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных
и иных правонарушений в областном государственном казённом
предприятии «Ульяновский областной водоканал»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в областном государственном казённом предприятии «Ульяновский областной водоканал».
2. Помощнику руководителя Жидковой В.К. довести настоящий приказ до всех сотрудников предприятия под роспись. Листы ознакомления приобщить к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Шмырёв

УТВЕРЖДЕНО

приказом от _____ №_____

**Положение о Комиссии по предупреждению и профилактике
коррупционных и иных правонарушений в областном государственном
казённом предприятии «Ульяновский областной водоканал»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, цели, задачи и компетенцию Комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в областном государственном казённом предприятии «Ульяновский областной водоканал» (далее соответственно – Комиссия, ОГКП «Ульяновский областной водоканал»)

1.2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью:

обеспечения реализации антикоррупционной политики в ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

недопущения возникновения в ОГКП «Ульяновский областной водоканал» причин и условий, порождающих коррупцию;

предупреждения коррупционных правонарушений в ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц от угроз, связанных с коррупцией.

1.3. Правовую основу деятельности Комиссии составляют:

Конституция Российской Федерации;

федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации,

Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

иные федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

1.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Предприятия.

2. Основные принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность комиссии осуществляется на основе следующих принципов:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

законность; публичность и открытость деятельности ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные задачи, функции, полномочия Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются: подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;

участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции;

обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

сотрудничество с правоохранительными органами; разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной качественной работы ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;

оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

принятие мер по выявлению и устраниению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ОГКП «Ульяновский областной водоканал» и направленных для рассмотрения из исполнительных

органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, иных органов и организаций;

подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

организация правового просвещения работников ОГКП «Ульяновский областной водоканал» в сфере противодействия коррупции;

мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

участие в подготовке проектов локальных нормативных и иных правовых актов ОГКП «Ульяновский областной водоканал» по вопросам противодействия коррупции;

участие в подготовке планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в ОГКП «Ульяновский областной водоканал»;

взаимодействие с правоохранительными органами;

3.3. Полномочия Комиссии:

для осуществления своих задач и функций Комиссия уполномочена:

принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности ОГКП «Ульяновский областной водоканал» в сфере противодействия коррупции; ;

заслушивать на своих заседаниях уполномоченных лиц ОГКП «Ульяновский областной водоканал» о применяемых ими мерах, направленных на исполнение решений Комиссии;

подготавливать проекты решений в пределах полномочий Комиссии;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, органов государственной власти, правоохранительных органов, территориальных федеральных органов исполнительной власти, организаций и должностных лиц;

привлекать для участия в работе Комиссии независимых экспертов (консультантов);

передавать в установленном порядке материалы для привлечения к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены факты нарушений законодательства о противодействии коррупции.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Общее руководство работой Комиссии осуществляют председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

4.3. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса

4.4. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:
письменное указание директора ОГКП «Ульяновский областной водоканал» в соответствии с материалами проверки, свидетельствующими о несоблюдении сотрудником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

поступившее должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомление сотрудника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

представление директора ОГКП «Ульяновский областной водоканал» или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения сотрудником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в ОГКП «Ульяновский областной водоканал» мер по предупреждению коррупции.

4.5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

4.6. Заседание комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

4.8. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители прокуратуры, органов исполнительной власти, экспертных организаций и другие.

4.9. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.10. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

В решении комиссии указываются:

фамилия, имя, отчество, должность работника, в отношении которого рассматривался вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

источник информации и сущность вопроса, являющиеся основанием для проведения заседания комиссии;

дата поступления информации в комиссию и дата ее рассмотрения на заседании комиссии, существа информации;

фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

решения и его обоснование;

результаты голосования.

4.11. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии.

Решения комиссии доводятся до сведения директора ОГКП «Ульяновский областной водоканал» и всех заинтересованных лиц.

4.12. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу сотрудника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.13. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представлямыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются отделом правового и кадрового обеспечения ОГКП «Ульяновский областной водоканал».

5. Порядок упразднения Комиссии

5.1. Комиссия может быть упразднена на основании приказа директора в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
